

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

LOKALIZACJA: UL. ZOFII KOSSAK 5, 59-220 LEGNICA
DZ. NR 597/3, OBRĘB TARNINÓW

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
ST – 00.00 Wymagania ogólne

Kody CPV:

Grupy robót

45.10.00.00-8 - Przygotowanie terenu
pod budowę **45.20.00.00-9** – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia
kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie
inżynierii ściekowej i wodnej **45.30.00.00-0** – Roboty w zakresie
instalacji budowlanych
45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe

Inwestor:	ŁEMKOWSKI ZESPÓŁ PIEŚNI I TAŃCA "KYCZERA" ul. Zoffi , Kossak 5 59-220 Legnica
Jednostka projektująca:	KRYNICA DESIGN STUDIO ul. Łaciarska 28
Gł. projektant: Opracował:	MGR INŻ. ARCH. KATARZYNA DOWNAROWICZ, nr upr.297/983/WBPP

Wrzesień 2015

SPIS TREŚCI

Definicje I skróty.....	4
1.Określenie przedmiotu zamówienia.....	6
1.1. Rodzaj, nazwa i lokalizacja przedsięwzięcia.....	6
1.2. Uczestnicy procesu inwestycyjnego.....	6
1.3. Charakterystyka przedsięwzięcia.....	6
1.3.1. Przedmiot projektu i uwarunkowania lokalizacyjne.....	6
1.3.2. Parametry techniczne projektu.....	6
1.3.3. Stan istniejący.....	10
1.3.4. Ogólny zakres robót.....	10
1.4. Zgodność robót z dokumentacją techniczną.....	10
2. Prowadzenie robót.....	11
2.1. Ogólne wymagania dotyczące Robót.....	11
2.1.1. Roboty tymczasowe i towarzyszące.....	11
2.1.2. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.....	11
2.1.3. Działania związane z organizacją prac przed rozpoczęciem Robót	12
2.1.4. Odbiory	12
2.2. Teren budowy.....	12
2.2.1. Przekazanie terenu budowy	12
2.2.2. Ochrona i utrzymanie terenu budowy	12
2.2.3. Ochrona przeciwpożarowa	13
2.2.4. Ochrona własności publicznej i prywatnej	13
2.2.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania Robót	13
2.2.6. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia	14
2.3. Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami	14
2.3.1. Przygotowanie dokum. wchodzących w skład proj. organizacji robót	14
2.3.2. Organizacja Robót.....	14
2.3.3. Szczegółowy harmonogram robót.....	15
2.3.4. Plan Bezpieczeństwa I Ochrony Zdrowia.....	15
2.3.5. Plan Zapewnienia Jakości.....	15
2.4. Dokumenty budowy.....	16
2.4.1. Dziennik Budowy.....	16
2.4.2. Dokumenty laboratoryjne.....	16
2.4.3. Pozostałe dokumenty budowy.....	16
2.4.4. Przechowywanie dokumentów budowy.....	17
2.4.5. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy.....	17
2.4.6. Rysunki.....	17
2.4.7. Aktualizacja Harmonogramu Robót I finansowania.....	18
2.4.8. Pozostałe dokumenty , uzgodnienia przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie wrealizacji kontraktu.....	18
2.4.9. Dokumentacja Powykonawcza.....	19
2.5. Tablice informacyjne.....	19
3. Materiały i urządzenia.....	19
3.1. Materiały szkodliwe dla otoczenia.....	20

3.2. Materiały nie odpowiadające wymaganiom	20
3.3. Przechowywanie i składowanie materiałów.....	20
4. SPRZĘT.....	20
5. TRANSPORT	21
6. WYKONANIE ROBÓT	21
6.1. Ogólne zasady wykonywania Robót	21
7. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT	21
7.1. Zasady kontroli jakości Robót.....	21
7.2. Pobieranie próbek.....	22
7.3. Badania i pomiary	22
7.4. Raporty z badań	22
7.5. Badania prowadzone przez Inspektora Nadzoru.....	22
7.6. Certyfikaty i deklaracje.....	23
8. OBMIAR ROBÓT	23
8.1. Ogólne zasady obmiaru Robót.....	23
9. ODBIÓR ROBÓT	23
9.1. Rodzaje odbiorów robót.....	24
9.1.1. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu.....	24
9.1.2. Odbiory częściowe.....	24
9.1.3. Odbiór końcowy.....	25
9.1.4. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny).....	25
9.2. Dokumenty do odbioru końcowego.....	25
9.2.1. Dokumenty do przejęcia końcowego Robót.....	26
9.2.2. Przejęcie ostateczne Robót (po okresie gwarancyjnym).....	26
10. PODSTAWA PŁATNOŚCI	26
10.1. Ustalenia ogólne.....	26
10.2. Podstawa płatności za Dokumentację powykonawczą.....	27
Podstawa płatności za działania związane z organizacją prac przed	
rozpoczęciem prac.....	27
10.3.1. Zabezpieczenie terenu budowy.....	27
10.3.2. Tablice informacyjne.....	27
10.3. Koszty zawarcia ubezpieczeń na Roboty Kontraktowe	27
Koszty pozyskania Zabezpieczenia wykonania I wszystkich wymaganych	
Gwarancji.....	27
11. Przepisy związane.....	27

Definicje i skróty

Użyte w ST wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

1. Kontrakt – oznacza umowę o roboty budowlane, warunki techniczne wykonania robót, ofertę, rysunki oraz dokumenty jakie wyliczono w umowie.
2. Wada - jakakolwiek część robót budowlanych wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub innymi dokumentami umowy.
3. Cena kontraktowa - kwota wymieniona w umowie jako wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych wraz z usunięciem wad, zgodnie z postanowieniami warunków umowy.
4. Termin wykonania - czas uzgodniony w umowie na wykonanie i zakończenie całości lub części robót budowlanych wraz z przeprowadzeniem prób końcowych, mierzony od daty rozpoczęcia do daty zakończenia.
5. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji zanikają lub ulegają zakryciu.
6. Odbiór częściowy - odbiór polegający na ocenie ilości, jakości oraz ustaleniu wynagrodzenia za wykonaną część robót, dla której w szczegółowych warunkach umowy został przewidziany odrębny termin zakończenia i odbioru lub zajęcia w użytkowanie przez Zamawiającego.
7. Odbiór końcowy - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie zgodnie z postanowieniami warunków umowy.
8. Odbiór ostateczny - odbiór polegający na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
9. Obiekt budowlany – budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi
10. Budynek – obiekt budowlany trwale związany z gruntem posiadający fundamenty i dach
11. Teren budowy – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
12. Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania Robotami ponosząca odpowiedzialność za prowadzona budowę.
13. Inspektor nadzoru – osoba wyznaczona przez Zamawiającego do działania jako nadzór inwestorski w danej branży dla celów Kontraktu, której pełne nazwisko lub nazwa są wymienione w Umowie
14. Projektant - uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem Dokumentacji Projektowej.
15. Specyfikacja - oznacza dokument tak zatytułowany zawierający zbiór wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonania, kontroli, odbioru, obmiaru i płatności za roboty budowlane, włączony do Kontraktu
16. Rysunki – oznaczają rysunki włączone do Kontraktu oraz wszelkie rysunki dodatkowe i zamienne wydane przez Zamawiającego zgodnie z Kontraktem.
17. Roboty budowlane - należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.
18. Urządzenia budowlane - urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki.
19. Pozwolenie na budowę - decyzja administracyjna zezwalająca na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego
20. Dokumentacja budowy – należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opis służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu także dziennik montażu.

21. Dokumentacja powykonawcza - dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi sporządzona przez Wykonawcę.
22. Aprobata techniczna - pozytywna ocena techniczna wyrobu, stwierdzająca jego przydatność do stosowania w budownictwie.
23. Właściwy organ - należy przez to rozumieć organ nadzoru architektoniczno - budowlanego lub organ specjalistycznego nadzoru budowlanego.
24. Wyrób budowlany — należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzany do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyborów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.
25. Dziennik budowy - należy przez to rozumieć dziennik wydany przez właściwy organ zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w czasie wykonywania robót.
26. Laboratorium - należy przez to rozumieć laboratorium jednostki naukowej, zamawiającego, wykonawcy lub inne laboratorium badawcze zaakceptowane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzania niezbędnych badań i prób związanych z oceną jakości stosowanych wyrobów budowlanych oraz rodzajów prowadzonych robót.
27. Odpowiednia zgodność - należy przez to rozumieć zgodność wykonanych robót dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli granice tolerancji nie zostały określone - z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.
28. Materiały - wszelkie materiały naturalne i wytwarzane niezbędne do wykonania Robót, zgodne z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
29. Certyfikat zgodności - dokument wydany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż należycie zidentyfikowano wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania. W budownictwie (zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, art. 10) certyfikat zgodności wykazuje, że zapewniono zgodność wyrobu z PN lub aprobatę techniczną (w wypadku wyrobów, dla których nie ustalono PN).
30. Znak zgodności - zastrzeżony znak, nadawany lub stosowany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji, wskazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż dany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innym dokumentem normatywnym.

1. Określenie przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:
Przebudowa I rozbudowa budynku stanowiącego siedzibę Zespołu Pieśni i Tańca
„KYCZERA”- I etap.

1.1 Rodzaj nazwa i lokalizacja przedmiotu zamówienia

Rodzaj przedsięwzięcia : roboty budowlane

Nazwa: Przebudowa I rozbudowa budynku stanowiącego siedzibę Zespołu Pieśni i Tańca „KYCZERA”- I etap.

Lokalizacja : Legnica ul. Zofii Kossak 5 działka nr 597/3 , obręb Tarninów.

1.2 Uczestnicy procesu inwestycyjnego

Zamawiający : Łemkowski Zespół Pieśni i Tańca „KYCZERA” ul.Zofii Kossak 5 59-220 Legnica

Projektant: Krynica Design Studio ul. Łaciarska 50-521 Wrocław

Inspektor nadzoru:

1.3 Charakterystyka przedsięwzięcia

1.3.1. Przedmiot projektu i uwarunkowania lokalizacyjne

Przedmiotowym budynkiem jest budynek kamienicy przy ul. Z. Kossak 5 w Legnicy. Budynek obecnie pełni funkcję usługową. Jest to siedziba Łemkowskiego Zespołu Pieśni i Tańca "Kyczera"

W zakres wymaganych opinii i uzgodnień zostaną włączone: ekspertyza budowlana, pozwolenie konserwatorskie, odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zagłębienia pomieszczeń pracy poniżej poziomu terenu i oświetlenia jak również zgoda zarządcy budynku na prowadzenie prac budowlanych.

Przedmiotowa działka 597/3 oznaczona jest w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzonym Uchwałą Rady Miejskiej Legnicy nr XVI/164/99 z dnia 25 października 1999r. (opublikowaną w Dz. U. Woj. Dolnośląskiego Nr 37 poz. 367 d nia 23.04.2001r.), jako **A14 MU**.

Planowane prace remontowe oparte są na wytycznych decyzji konserwatorskiej i tożsame z uwarunkowaniami historycznymi. Zachowany zostaje istniejący układ dojazdu i dojść na działkę i do budynku. Wejście do budynku od strony ul. Z. Kossak oraz od strony dziedzińca (dostępne również dla osób na wózkach)

1.3.2 Parametry techniczne projektu

1.3.2.1 Parametry techniczne budynku

KUBATURA	CAŁKOWITA	6075 m³
	PODZIEMNA	1346 m³
	NADZIEMNA	4729 m³
WYSOKOŚĆ	DO KALENICY	19,90 m
	DO OKAPU	15,05 m
SZEROKOŚĆ		17,95 m
DŁUGOŚĆ		18,05 m
ILOŚĆ KONDYGNACJI	NADZIEMNYCH	3
	PODZIEMNYCH	1
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA BUDYNKU		1580,05 m²
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKU		934,20 m²

1.3.2.2. Przeznaczenie i rozwiązania funkcjonalno- użytkowe

PIWNICA		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
01.1.	Recepcja z szatnią	29,00m ²			
01.2.	Sala restauracyjna duża	77,00m ²			
01.3.	Sala restauracyjna mała	40,70m ²			
01.4.	Kuchnia	16,80m ²			
01.5.	Pom. techniczne - węzeł cieplny			5,80m ²	
01.6.	WC dla pracowników		3,20m ²		
01.7.	WC dla niepełnosprawnych		4,80m ²		
01.8.	Pom. pomocnicze			4,00m ²	
01.9.	Szatnia dla pracowników			2,10m ²	
01.10.	Komunikacja				29,10m ²
01.D.	Dźwig osobowy				6,80m ²
RAZEM		163,50 m ²	8,00 m ²	11,90 m ²	35,90 m ²
		171,50 m ²			
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				171,50 m ²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				219,30 m ²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				89,37 m ²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				308,67 m ²	

PARTER		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
0.1.	Sekretariat	17,90m ²			
0.2.	Sala prób	81,90m ²			
0.3.	Przestrzeń wystaw	82,90m ²			
0.4.	Pomieszczenie biurowe	16,10m ²			
0.5.	WC męskie/ dla niepełnosprawnych		5,60m ²		
0.6.	WC damskie		3,10m ²		
0.7.	Komunikacja - klatka schodowa				17,20m ²
0.8.	Komunikacja - przedsionek windy				9,60m ²
0.D.	Dźwig osobowy				2,80m ²
RAZEM		198,80 m ²	8,70 m ²	---	29,60 m ²
		207,50 m ²			
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				207,50 m ²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				237,10 m ²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				64,07 m ²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				297,17 m ²	

1 PIĘTRO		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
1.1.	Pom. konserwatora			17,90m ²	
1.2.	Sala ekspozycyjna "Izba Pamięci"	35,80m ²			
1.3.	Sala prób duża	41,50m ²			
1.4.	Sala prób mała	35,00m ²			
1.5.	Przechowalnia strojów	16,10m ²			
1.6.	Garderoba	18,20m ²			
1.7.	WC damskie		3,10m ²		
1.8.	WC męskie/ dla niepełnosprawnych		5,70m ²		
1.9.	Komunikacja - korytarz				26,90m ²
1.10.	Komunikacja - klatka schodowa				23,60m ²
1.D.	Dźwig osobowy				7,20m ²
RAZEM		146,60 m ²	8,80 m ²	17,90 m ²	57,70 m ²
		155,40 m ²			
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				155,40 m ²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				231,00 m ²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				66,18 m ²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				297,18 m ²	

2 PIĘTRO		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
2.1.	Sala konferencyjna	58,90m ²			
2.2.	Sala zabaw dla dzieci	41,80m ²			
2.3.	Czytelnia	35,20m ²			
2.4.	Magazyn biblioteczny		16,20m ²		
2.5.	Przestrzeń wspólna z aneksem kuchennym	46,70m ²			
2.6.	WC damskie		3,20m ²		
2.7.	WC męskie/ dla niepełnosprawnych		5,70m ²		
2.8.	Komunikacja - klatka schodowa				23,30m ²
2.D.	Dźwig osobowy				7,20m ²
RAZEM		182,60 m ²	25,10 m ²	---	30,50 m ²
		207,70 m ²			
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				207,70 m ²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				238,20 m ²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				58,98 m ²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				297,18 m ²	

3 PIĘTRO		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
3.1.	Pokój gościnny (2-os.)	42,30m ²			
3.2.	Pokój gościnny (2-os.)	14,60m ²			
3.3.	Pokój gościnny (8-os.)	58,90m ²			
3.4.	Pokój gościnny (6-os.)	32,30m ²			
3.5.	Świetlica z aneksem kuch.	22,70m ²			
3.6.	Prysznic damski z wc		6,50m ²		
3.7.	WC dla pracowników		3,40m ²		
3.8.	Prysznic męski z wc		11,40m ²		
3.9.	Pom. porządkowe, magazyn podręczny			6,40m ²	
3.10.	Komunikacja - korytarz				27,10m ²
3.11.	Komunikacja - klatka schodowa				22,70m ²
3.D.	Dźwig osobowy				7,20m ²
RAZEM		170,80 m²	21,30 m²	6,40 m²	57,00 m²
		192,10 m²			
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				192,10 m²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				255,50 m²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				41,32 m²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				296,82 m²	

STRYCH		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
4.1.	Przestrzeń strychu			59,10m ²	
RAZEM		-	-	59,10 m²	-
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				-	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				59,10 m²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				23,93 m²	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA				83,03 m²	

POWIERZCHNIA CAŁEGO BUDYNKU		POW. KONDYGNACJI NETTO			
		UŻYTKOWA		USŁUGOWA	RUCHU
		PODST.	POMOCN.		
RAZEM		862,30 m²	71,90 m²	95,30 m²	210,70 m²
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA				934,20 m²	
POWIERZCHNIA KONDYGNACJI NETTO				1240,20 m²	
POWIERZCHNIA KONSTRUKCJI				350,85 m²	

1.3.3 Stan istniejący

Obecnie znajduje się tu siedziba Zarządu Głównego Stowarzyszenia Łemków w Legnicy (człon południowy) oraz Łemkowskiego Zespołu Pieśni i Tańca "Kyczera" (człon północny). Zakres przedsięwzięcia obejmuje człon północny: budynek narożny usytuowany u zbiegu ul. Z. Kossak i E. Orzeszkowej, podpiwniczony, III -kondygnacyjny, z dodatkową obniżoną kondygnacją poddasza, kryty dachem łamanym.

Dach z elementami odprowadzenia wody deszczowej w stanie złym –do wymiany

Elewacje – z cegły klinkierowej elewacyjnej artykułowane gzymsami cokołowymi i międzykondygnacyjnymi; cegłą w ciemniejszym kolorze akcentowane naroża poszczególnych części budynku , płyciny podokienne, oraz poziome pasy zdobiące elewacje – generalnie w stanie dobrym z pojedynczymi elementami do wymiany

W elewacji południowej i weranda w konstrukcji drewnianej, oparte na słupach ustawionych na murku ograniczającym zewnętrzny bieg schodów prowadzących do wnętrza budynku

- weranda do wymiany , schody wejściowe do kapitalnego remontu.

Mury generalnie w stanie dobrym .

Kominy w stanie złym - do wymiany na całej wysokości

Stropy o konstrukcji drewnianej generalnie w stanie dość dobrym – pojedyncze elementy konstrukcji do wzmocnienia lub wymiany.

Klatka żelbetowa w stanie dobrym

Tynki wapienno cementowe w stanie złym– do wymiany

Podłogi wraz z warstwami wypełnienia stropów w stanie złym -do wymiany

Stolarka wewnętrzna i zewnętrzna drewniana w stanie złym – do wymiany

Instalacje sanitarne w stanie bardzo złym – do wymiany

Instalacje elektryczne w stanie złym – do wymiany

1.3.4 Ogólny zakres robót

- wykonanie izolacji budynku w poziomie piwnic wraz z niezbędnymi do tego celu pracami wyburzeniowymi oraz budowlanymi wykonawczymi z uwzględnieniem nowego układu i przeznaczenia pomieszczeń w piwnicy

- demontaż pokrycia dachu

- wymiana konstrukcji dachu

- wykonanie izolacji paroszczelnej , termicznej i wiatrowej dachu

- wykonanie obudowy konstrukcji dachu

- wykonanie pokrycia dachu z blachy tytanocynkowej okładanej w rąbek stojący

- wykonanie instalacji odprowadzenia wody deszczowej z dachu

- wykonanie instalacji odgromowej

- wykonanie oprzewodowania instalacji elektrycznych

- wykonanie montażu rozdzielni elektrycznych

- wykonanie instalacji sanitarnych w zakresie ruraru

- wykonanie instalacji gazu wraz z odbiorem

- wykonanie prac budowlanych konstrukcyjnych i wykończeniowych pomieszczeń kotłowni

-wykonanie prac instalacji sanitarnych w pomieszczeniu kotłowni

-wykonanie prac instalacji elektrycznych w pomieszczeniu kotłowni

-montaż kotła i wykonanie prac technologii kotłowni

-odbiór i uruchomienie kotłowni

1.4. Zgodność robót z dokumentacją techniczną

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość prac i zgodność z umową , dokumentacją techniczną , Specyfikacją techniczną i dyspozycjami inspektora nadzoru

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie roboty wg otrzymanej dokumentacji technicznej . Jeśli jednak w czasie realizacji robót okaże się , że dokumentacja projektowa dostarczona przez Zamawiającego wymaga uzupełnienia lub uściślenia Wykonawca na własny koszt przygotowuje niezbędne rysunki i przedłoży je do akceptacji Zamawiającemu w trzech egzemplarzach .

Dokumentacja Projektowa i Specyfikacja Techniczna oraz inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część Kontraktu , a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentach obowiązuje kolejność dokumentów zapisana w Umowie .

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Dokumentach Kontraktowych , a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego , który dokona odpowiednich zmian , poprawek lub interpretacji tych dokumentów .

Dane określone w Dokumentacji Projektowej i ST będą uważane za wartości docelowe , od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji . Cechy materiałów i elementów budowli muszą być zgodne z określonymi wymaganiami i nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku , gdy materiały lub roboty nie będą dochowywały wymogów opisanych wyżej , to materiały zostaną usunięte z budowy i zastąpione właściwymi , a roboty rozebrane i wykonane zgodnie z Dokumentacją na koszt Wykonawcy.

Zamawiający może dopuścić inne materiały niż określone w Dokumentacji jeżeli elementy do których wykonania zostały one użyte osiągnęły właściwe dla danego elementu parametry. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do zastosowania potrąceń od ceny kontraktowej.

2. Prowadzenie robót

2.1 Ogólne wymagania dotyczące prowadzenia robót

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową , Specyfikacją Techniczną i dyspozycjami Inspektora Nadzoru .

Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót oparte będą o wymagania określone w Umowie Dokumentacji Projektowej Specyfikacji Technicznej , a także normach i wytycznych wykonania i odbioru robót . Inspektor Nadzoru przy podejmowaniu decyzji uwzględni dopuszczalne odchyłki .

Dyspozycje Inspektora Nadzoru wykonywane będą w terminie przez niego wyznaczonym pod groźbą wstrzymania robót .

2.1.1. Roboty tymczasowe i towarzyszące.

2.1.1.1. Roboty tymczasowe

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania , utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz

Likwidacji wszystkich robót tymczasowych niezbędnych do realizacji zamówienia .

Robót tymczasowych

Zamawiający nie będzie opłacał odrębnie.

Jako roboty tymczasowe Zamawiający traktuje , zagospodarowanie placu budowy , drogi tymczasowe ,

szalunki , odwodnienie wykopów , odprowadzenie wody z placu budowy , wszelkie konstrukcje i

zabezpieczenia konieczne do prawidłowej realizacji robót . Wszystkie koszty związane z tymi robotami

winny być wliczone do ceny kontraktowej i w całości obciążają Wykonawcę .

2.1.1.2. Roboty towarzyszące

Prace związane z pomiarami geodezyjnymi , badaniami geologicznymi , obowiązującymi badaniami

Laboratoryjnymi , i wykonywanymi bezpośrednio na placu budowy , wynikającą z tych pomiarów i

badan dokumentacją określamy jako roboty towarzyszące . Wszelkie koszty związane z robotami

towarzyszyci winny być wliczone w cenę kontraktową i w całości obciążają Wykonawcę.

2.1.2. Stosowanie się do prawa i innych przepisów .

Wykonawca zobowiązany jest znać prawo i przepisy wydane przez władze centralne i lokalne

(miejscowe) które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie odpowiedzialny za ich przestrzeganie.

2.1.3. Działania prowadzone przed rozpoczęciem robót.

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie wszystkie

zainteresowane strony , urzędy , instytucje o terminie rozpoczęcia prac oraz ich przewidywanym

zakończeniu. W przypadkach zgodnych z obowiązującym prawem Wykonawca uzyska niezbędne decyzje i uzgodnienia przed rozpoczęciem robót.

2.1.4. Odbiory

Wykonawca w ramach ceny kontraktowej zobowiązany jest do zawiadomienia o odbiorach Instytucji

których obecność jest wymagana przepisami i ponosi opłaty za udział przedstawicieli tych instytucji w

odbiorach oraz inne koszty z tym związane.

2.2. Teren budowy

2.2.1. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający przekazuje Wykonawcy miejsce wykonywania prac wraz ze wszystkimi wymaganymi

uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi , dziennik budowy oraz dwa egzemplarze Dokumentacji

Projektowej , komplet Specyfikacji Technicznej.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy prawo do władania terenem budowy na czas realizacji robót.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego

upoważnionym dostępu do terenu budowy oraz wszystkich miejsc gdzie przewiduje się wykonywanie

robót związanych z kontraktem.

2.2.2. Ochrona i utrzymanie terenu budowy.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy , wszystkich urządzeń , maszyn

, materiałów oraz elementów wyposażenia znajdujących się na placu budowy . wszystkie te składniki

będą składowane , parkowane i przechowywane w sposób zapewniający utrzymanie ich właściwości

oraz ład i porządek na placu budowy. Plac budowy oraz wszystkie jego elementy Wykonawca będzie

utrzymywał w odpowiedniej czystości. Koszty ochrony i utrzymania placu budowy są wliczone do ceny

kontraktu i Wykonawcy nie należy się z tego tytułu żadne dodatkowe wynagrodzenie.

W przypadku

stwierdzenia braku porządku na placu budowy i w miejscach prowadzenia robót Zamawiający na

wniosek Inspektora Nadzoru uprzątnięcie tych miejsc zleci firmie zewnętrznej , a kosztami tych działań obciąży Wykonawcę potrącając odpowiednią kwotę z zapłaty za roboty kontraktowe .

2.2.3. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej . Na placu budowy Wykonawca

będzie utrzymywał punkt ochrony p.poż . wyposażony w sprzęt zgodny z obowiązującymi przepisami .

Wykonawca zapewni sprawność sprzętu p.poż. przez cały okres realizacji robót.

2.2.4 Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę istniejących instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia

podziemne znajdujące się w obrębie placu budowy. Wykonawca uzyska potwierdzenie w odpowiednich instytucjach informacji o tych instalacjach przekazanych mu przez Zamawiającego wraz z Dokumentacją przy przekazaniu terenu budowy.

W przypadku uszkodzenia tych instalacji Wykonawca niezwłocznie powiadomi odpowiednie instytucje i

Inspektora Nadzoru. W takim przypadku koszty naprawy danej instalacji ponosi Wykonawca.

2.2.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

W trakcie wykonywania robót Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska.

Wykonawca zapewni odbiór wszystkich odpadów przez certyfikowane firmy i uzyska karty utylizacji odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy jest znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia Robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego

W okresie trwania budowy i wykończania Robót Wykonawca będzie w szczególności:

- stosować się do Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r o ochronie przyrody (Dz.U. nr 92 z 2004 poz. 880);
- stosować się do Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dziennik Ustaw Nr 62, poz. 627) z późniejszymi zmianami i aktami wykonawczymi;
- stosować się do Ustawy z 27 kwietnia 2001 r o odpadach - (Dziennik Ustaw Nr 62, poz. 628) z późniejszymi zmianami i aktami wykonawczymi (Wykonawca jest w myśl ustawy wytwórcą odpadów powstających w wyniku realizacji przedmiotu umowy. W związku z powyższym ciąży na nim obowiązek prawidłowego zagospodarowania odpadów tzn. zapewnienia odpowiednich warunków zbierania odpadów w miejscu ich wytworzenia oraz transportu z miejsc wytworzenia do miejsc magazynowania, odzysku lub unieszkodliwienia, zgodnie z posiadanymi tym zakresie decyzjami);
- stosować się do Rozporządzenia MŚ z 29.07.2004 w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dziennik Ustaw Nr 178, poz. 1481);
- stosować się do Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 lipca 2002 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1108).

Charakterystyka zagospodarowania przestrzennego według Rozporządzenia MOŚZNiL z dnia 13 maja 1998r, kwalifikuje obszar prowadzonych robót do terenów, dla których dopuszczalny poziom hałasu wyrażony dopuszczalnym poziomem dźwięku A nie powinien przekraczać:

- w porze dziennej = 50 dB(A),
- w porze nocnej = 40 dB(A),

W celu ochrony klimatu akustycznego prace rozbiórkowe należy prowadzić w porze dziennej.

2.2.6. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenia w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia nie podlegają odrębnej zapłacie i są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu budowy, we wszystkich urządzeniach maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregokolwiek z jego pracowników.

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Jakikolwiek materiały z odzysku lub pochodzące z recyklingu i mające być użyte do robót muszą być poświadczone przez odpowiednie urzędy i władze jako bezpieczne dla środowiska. Materiały, które są niebezpieczne tylko w czasie budowy (a po zakończeniu budowy ich charakter niebezpieczny zanika, np. materiały pyłące) mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą spełnione wymagania techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów Zamawiający musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w Cenie Kontraktowej

2.3. Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

2.3.1. Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót

Zgodnie z umową, w ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania Inżynierowi/Inspektorowi Nadzoru następujących dokumentów:

- projekt organizacji robót,
- szczegółowy harmonogram robót i finansowania poszczególnych etapów,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- program zapewnienia jakości.

2.3.2 organizacji robót

Opracowany przez wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót. Ma on zapewnić zaplanowany

sposób realizacji robót, zapewniający realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami Zamawiającego, Inspektora Nadzoru oraz harmonogramem robót. Powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
- projekt zagospodarowania zaplecza wykonawcy,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem dróg,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania rodzajów robót.

Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na terenie przekazanym przez Zamawiającego zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 2.2.1 niniejszego opracowania. Wszystkie koszty z tym związane Wykonawca uwzględni w Cenie Kontraktowej.

Wszystkie sprawy związane z uzgodnieniem i wykonaniem podłączenia linii telefonicznej oraz mediów (energia, woda, odprowadzenie ścieków) do celów zaplecza i budowy, Wykonawca wykona we własnym zakresie i uwzględni w cenie ofertowej. Wykonawca będzie też ponosił wszystkie koszty eksploatacyjne

2.3.3.Szczegółowy harmonogram robót

Wykonawca przestawi Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i płatności, opracowany zgodnie z wymaganiami warunków umowy. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych bądź miesięcznych proponowany postęp robót w zakresie głównych obiektów i zadań kontraktowych.

Harmonogram będzie w miarę potrzeb korygowany w trakcie realizacji robót w uzgodnieniu z Zamawiającym.

2.3.4.Plan Bezpieczeństwa I ochrony Zdrowia

Wykonawca zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane jest zobowiązany opracować i przedstawić Zamawiającemu w uzgodnionym terminie Plan Bezpieczeństwa I Ochrony Zdrowia. Na jego podstawie musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP wynikających z:

- Kodeksu pracy Dział Dziesiąty – „Bezpieczeństwo i higiena pracy” (ustawa z dnia 2 lutego 1996 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz o zmianie niektórych ustaw (Dziennik Ustaw Nr 24 poz. 110) z późniejszymi zmianami
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401.) z późniejszymi zmianami
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126.) z późniejszymi zmianami.

Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia powinien zostać sporządzony zgodnie z w/w rozporządzeniem.

2.3.5. Program zapewnienia jakości (PZJ)

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora Nadzoru Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące

wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową, ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora Nadzoru. Program zapewnienia jakości będzie zawierać:

Część opisującą:

- organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia Robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem Robót,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych rodzajów robót,
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli jakości wykonywanych Robót,
- sposób oraz formę gromadzenia wyników prób badań oraz proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inspektorowi Nadzoru
- wykaz maszyn i urządzeń przewidywanych do stosowania na budowie
- rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp.,
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
- sposób postępowania z materiałami i Robotami nie odpowiadającymi wymaganiom

2.4. Dokumenty budowy

2.4.1. Dziennik Budowy

Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy Terenu Budowy do odbioru końcowego robót.

Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Kierowniku Budowy.

Upoważnieni do dokonywania wpisów do dziennika budowy są:

- Zamawiający (Inwestor)
- Kierownik Budowy
- Kierownicy robot
- Inspektor nadzoru
- Projektant

Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu Projektant

robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy.

Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzone datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego.

Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.

2.4.1. Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki laboratoryjne, atesty materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załącznik dokumentacji odbiorowej. Winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora Nadzoru

2.4.2. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w pkt. 2.4.1. do 2.4.2. następujące dokumenty:

- pozwolenie na budowę,
 - protokoły przekazania Terenu Budowy,
 - protokoły z wszystkich innych czynności dokonywanych protokolarnie podczas realizacji,
 - umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
 - protokoły z narad i ustaleń,
 - korespondencję na budowie
 - protokoły odbioru robót,
 - opinie ekspertów i konsultantów,
- instrukcje Zamawiającego oraz sprawozdania

2.4.3. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane przez Wykonawcę na Terenie Budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora Nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

2.4.4. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy

2.4.5. Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie Zamawiającego, Inspektora Nadzoru następujących dokumentów:

- Rysunki robocze, montażowe, warsztatowe, projekty uszczegółowiające,
- Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania,
- Dokumentacja powykonawcza,
- Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń.

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez wykonawcę nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę.

2.4.6. Rysunki

Elementy, urządzenia i materiały, dla których Inspektor Nadzoru wyda polecenie przedłożenia wykazów, rysunków lub opisów nie będą wykonywane, używane ani instalowane dopóki nie otrzyma on niezbędnych dokumentów oraz odpowiednio oznaczonych ostatecznych rysunków roboczych. Inspektor Nadzoru sprawdza rysunki jedynie w zakresie ogólnych warunków projektowania i w żadnym przypadku nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za omyłki lub braki w nich zawarte.

Inspektor Nadzoru zajmie się przedłożonymi materiałami możliwie jak najszybciej, zatwierdzi i przekaze je wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie. Zwłoka wynikająca z ewentualnej konieczności ponownego składania dokumentów nie powoduje przedłużenia terminów określonych w umowie.

Wykonawca przedkłada Inżynierowi do sprawdzenia jeden egzemplarz wszystkich dokumentów . Po sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru i naniesieniu uwag Wykonawca wniesie poprawki do dokumentu i uzgodniony dokument dostarczy w czterech egzemplarzach papierowych oraz jego zapis w formie elektronicznej. Rysunki robocze będą przedkładane Inspektorowi Nadzoru w odpowiednim terminie tak, by zapewnić mu nie mniej niż 5 zwykłych dni roboczych na ich przeanalizowanie.

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu wykonawczego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- Nazwa inwestycji:
- Nr umowy:
- Ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- Tytuł dokumentu
- Numer dokumentu lub rysunku
- Określenie jakiego dokumentu lub rysunku rewizja dotyczy
- Numer rozdziału i pozycji w specyfikacji, w którym omówione jest dane urządzenie, materiał lub element
- Data przekazania

Koszt przygotowania wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca powinien przewidzieć na etapie składania oferty . Koszty te zawiera cena kontraktowa.

2.4.7. Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania

Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w p. 2.3.1.2 Wykonawca we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i finansowania, zgodnie z wymaganiami umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru I Zamawiającego.

2.4.8. Pozostałe dokumenty, uzgodnienia przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Kontraktu

Wykonawca w ramach Ceny Kontraktowej dostarczy Zamawiającemu następujące opracowania, pozwolenia, itp.:

-Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt opracuje oraz uzgodni z odpowiednimi instytucjami projekt organizacji ruchu na czas trwania budowy. Wykonawca będzie ponosił opłaty za zajęcie pasa drogowego i utrudnienia w ruchu oraz kary za przekroczenie terminu zajęcia pasa drogowego lub za zajęcie bez zgody zarządcy, a związane z realizacją Robót. Obciążenie Wykonawcy tymi opłatami, w przypadku wystąpienia zarządcy do Zamawiającego, nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego „Noty Księgowej”, w oparciu o otrzymane decyzje od zarządcy dróg;

-Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wypełni wszystkie zobowiązania wynikające z uzyskanych przez Zamawiającego uzgodnień (warunków technicznych) w zakresie dostarczania poszczególnych mediów;

-Zgodnie z pkt. 2.4.5.2. niniejszej specyfikacji Wykonawca w ramach Ceny Kontraktowej przygotuje i przekaze Zamawiającemu do akceptacji wszelkie niezbędne do realizacji rysunki robocze, montażowe, warsztatowe, projekty uszczegółowujące, itp.

2.4.8. Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków Wykonawca prześle Inspektorowi Nadzoru.

Wykonawca w ramach Ceny Kontraktowej winien opracować dokumentację powykonawczą całości wykonanych Robót, w tym również instrukcje obsługi i konserwacji obiektu wraz z wbudowanymi urządzeniami na tyle szczegółowe, aby umożliwiły Zamawiającemu obsługę, konserwację, rozbieranie, ponowne składanie, regulacje i naprawy danej części robót.

Wykonawca przygotuje komplet dokumentów dotyczących wykonywanych przez niego robót niezbędnych do złożenia wraz z wnioskiem o pozwolenie na użytkowanie. Do dokumentów tych Wykonawca jest obowiązany dołączyć:

- oryginał dziennika budowy,
- oświadczenie kierownika budowy:
 - zgodności wykonania zakresu robót objętych umową z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu Budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu
- protokoły badań i sprawdzeń

2.5 Tablice informacyjne

Wykonawca dostarczy i zamontuje na terenie budowy tablice informacyjne o prowadzonych robotach, zgodne z przepisami polskiego prawa budowlanego oraz wytycznymi w tym zakresie a także zgodnie z zapisami pkt. 2.2.2. niniejszego opracowania.

W ramach przewidzianego Ryczałtu Wykonawca zapewni:

- dostarczenie i zainstalowanie tablic;
- utrzymanie tablic na okres prowadzenia robót;
- demontaż tablic tymczasowych.

3. Materiały i urządzenia

Wszystkie materiały, których Wykonawca użyje do wbudowania muszą odpowiadać warunkom określonym w art. 10 Ustawy „Prawo Budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. z 2003 r. Dz. U. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.) i **Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881)**, z późniejszymi zmianami.

Wykonawca dla potwierdzenia jakości użytych materiałów dostarczy świadectwa potwierdzające odpowiednią jakość materiałów.

Uwaga:

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w specyfikacji służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla danych rozwiązań.

Dopuszcza się zamiennie rozwiązania (w oparciu na produktach innych producentów) pod warunkiem:

- spełnienia tych samych właściwości technicznych,
- przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania),
- uzyskania akceptacji Zamawiającego.

Zgodnie z zapisami art. 30 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Zastosowane materiały i urządzenia będą posiadały właściwości użytkowe spełniające wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, ST i są dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym.

3.1 Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

3.2 Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z Terenu Budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru. Jeśli Inspektor Nadzoru zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót niż te, dla których zostały zakupione, to zostanie dokonana przez Inżyniera stosowna korekta ich kosztów.

Każdy rodzaj Robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

3.3 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do Robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru lub poza Terenem Budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

4. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania Robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków Kontraktu, zostanie przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowany i nie dopuszczony do Robót.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego sprzętem na drogach publicznych, dojazdach do terenu budowy oraz na terenie budowy.

5. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST i wskazaniach Inspektora Nadzoru, w terminie przewidzianym Kontraktem.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

Środki transportu nie odpowiadające warunkom Kontraktu na polecenie Inspektora Nadzoru będą usunięte z Terenu Budowy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy jak i na terenie budowy.

6. WYKONANIE ROBÓT

Rozpoczęcie budowy następuje z chwilą podjęcia prac przygotowawczych na terenie budowy.

Prace przygotowawcze mogą być wykonywane tylko na terenie objętym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem.

Wszystkie wykopaliska o znaczeniu historycznym lub zabytkowym oraz inne rzeczy o wartości geologicznej lub architektonicznej odkryte lub znalezione na Terenie Budowy stanowią własność Skarbu Państwa i należy je umieścić pod opieką i w gestii Zamawiającego. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalne kroki przeciw zabieraniu lub uszkodzeniu tych znalezisk przez personel Wykonawcy lub osoby trzecie.

Po wykryciu takiego znaleziska Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz sprawującego nadzór archeologiczny, który wyda polecenia odnośnie postępowania z nim – Zamawiający ma zawartą umowę na pełnienie nadzoru archeologicznego.

6.1 Ogólne zasady wykonywania Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót, zgodnie z Kontraktem, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, wymaganiami ST, PZJ oraz poleceniami Inspektora Nadzoru.

7. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

7.1 Zasady kontroli jakości Robót

Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość Robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości Robót i materiałów.

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium,

sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz Robót.

Przed zatwierdzeniem PZJ Inspektor Nadzoru może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej i ST. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inspektor Nadzoru ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Kontraktem.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Inspektor nadzoru będzie mieć nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych, w celu ich inspekcji. Inspektor nadzoru będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Inspektor Nadzoru natychmiast wstrzyma użycie do Robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i Robót ponosi Wykonawca.

7.2. Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Inspektor nadzoru będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Na zlecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwość co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

Próbki dostarczone przez Wykonawcę do badań wykonywanych przez Inspektora nadzoru będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru.

7.3 Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm.

W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, stosować można wytyczne albo inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inspektora Nadzoru.

7.4 Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Inspektorowi Nadzoru kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w PZJ i ST.

7.5 Badania prowadzone przez Inspektora Nadzoru

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia Inspektor Nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania, i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów.

Inspektor Nadzoru, po uprzedniej weryfikacji kontroli Robót prowadzonej przez Wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i Robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.

Inspektor Nadzoru może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Inspektor Nadzoru poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i Robót z Dokumentacją Projektową i ST. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

7.6 Certyfikaty i deklaracje

Inspektor Nadzoru może dopuścić do stosowania tylko te materiały, które posiadają:

- Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
- Deklarację zgodności lub Deklarację użytkowania lub certyfikat zgodności z odpowiednią Polską lub Europejską Normą lub aprobatą techniczną.

W przypadku materiałów, dla których w/w dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do Robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań, będą odrzucone

Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legalizację, mogą być badane przez Inspektora Nadzoru w dowolnym czasie. W przypadku gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

8. Obmiar Robót

8.1 Ogólne zasady obmiaru Robót

Obmiar Robót będzie określać faktyczną ilość wykonywanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i ST, w jednostkach ustalonych w wycenionym Przedmiarze Robót.

Obmiaru Robót dokonuje Wykonawca po powiadomieniu Inspektora Nadzoru o zakresie obmierzanych Robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem.

Wyniki obmiaru będą wpisane do Księgi Obmiaru. Jakiegokolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w Przedmiarze Robót lub gdzie indziej w Specyfikacjach Technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich Robót. Błędne dane zostaną poprawione wg instrukcji Inspektora Nadzoru na piśmie.

Obmiar gotowych Robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w Kontrakcie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru.

Zasady obmiaru robót zawarte w pkt.8 nie mają zastosowania do zamówień w przypadku zawarcia umowy ryczałtowej. Obmiar robót może być ewentualnie

wykorzystany do określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia faktury przejściowej lub określenia wartości robót dodatkowych.

9. ODBIÓR ROBÓT

9.1 Rodzaje odbiorów robót

Odbiory Techniczne oraz Przejęcie Robót odbywać się będą zgodnie z procedurami opisanymi w Warunkach Ogólnych i Szczególnych Kontraktu oraz w Specyfikacji Technicznej

W zależności od ustaleń Kontraktu i ST roboty podlegają następującym rodzajom odbiorów dokonywanych przez Inspektora Nadzoru, i/lub innych przedstawicieli Zamawiającego przy udziale Wykonawcy:

- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiór częściowy,
- odbiór końcowy,
- odbiór ostateczny.

9.1.1. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Odbioru Robót dokonuje Inspektor nadzoru.

Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika Budowy. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy.

Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z Dokumentacją Projektową, ST i uprzednimi ustaleniami.

Inspektora Nadzoru potwierdza dokonanie odbioru wpisem do dziennika budowy lub protokołem sporządzonym przez Inspektora Nadzoru w obecności Wykonawcy.

9.1.2. Odbiory częściowe

Odbiory częściowe powinny być prowadzone dla robót wyszczególnionych odrębnie w harmonogramie realizacji robót. Przy odbiorze częściowym Wykonawca jest zobowiązany przedstawić:

- Dokumentację Projektową z naniesionymi na niej zmianami i uzupełnieniami w czasie wykonywania robót,
- Dziennik Budowy,
- Dokumenty dotyczące jakości wbudowanych materiałów,
- Wyniki badań i protokoły pomiarów wymaganych normami,
- Rozliczenie ilościowe zakresu wykonanej części robót.

Odbiór częściowy polega na sprawdzeniu zgodności wykonania z Dokumentacją Projektową i ST, użycia właściwych materiałów, prawidłowości wykonania i montażu oraz zgodności z normami i przepisami obowiązującymi przy realizacji przedmiotowej inwestycji. Odbiory częściowe dokonywane są w celu bieżących rozliczeń na podstawie zaawansowania robót bądź potrzeby przejmowania części robót.

Odbiór częściowy będzie przeprowadzony (rozpoczęty) najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia Inspektora Nadzoru.

Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru Robót jest protokół potwierdzony przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Wzór protokołu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni po podpisaniu umowy.

Przejęcie części Robót dotyczy:

- każdej znaczącej części Robót, która albo została ukończona, albo została zajęta lub jest użytkowana przez Zamawiającego,
- każdej części Robót, którą Zamawiający wybrał celem zajęcia lub użytkowania przed zakończeniem.

9.1.3. Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na sprawdzeniu zgodności wykonania z Dokumentacją Projektową i ST, użycia właściwych materiałów, prawidłowości wykonania i montażu oraz zgodności z normami i przepisami obowiązującymi przy realizacji przedmiotowej inwestycji.

Zakończenie Robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy, z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

Odbiór końcowy Robót nastąpi w terminie ustalonym w Kontrakcie, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia Robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 9.2.

9.1.4. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny)

Odbiór ostateczny przeprowadzany jest w ostatnim miesiącu ważności gwarancji. Odbiór pogwarancyjny polega na przeprowadzeniu oględzin wszystkich elementów objętych gwarancją. Odbioru ostatecznego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Zamawiający pisemnie z 7 dniowym wyprzedzeniem poinformuje wszystkie zainteresowane osoby o przeprowadzeniu odbioru ostatecznego.

Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru ostatecznego jest protokół sporządzony i potwierdzony przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

9.2 Dokumenty do odbioru końcowego

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Dokumentację Projektową z naniesionymi zmianami,
- Dokumentację Geodezyjną powykonawczą,
- kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- recepty i ustalenia technologiczne,
- Dzienniki Budowy,
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z ST i PZJ,
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew. PZJ,
- aprobaty techniczne i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów
- instrukcje eksploatacji urządzeń i instalacji,
- dokumentację techniczno-ruchową DTR,
- inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego,
- stanowisko właściwych organów: Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym.

Odbioru końcowego Robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca Roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z Dokumentacją Projektową i ST.

W toku odbioru końcowego Robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów Robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania Robót uzupełniających i Robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych Robót poprawkowych lub Robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych Robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej Dokumentacją Projektową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych Robót w stosunku do wymagań przyjętych w Kontrakcie.

Wszystkie zarządzone przez komisję Roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania Robót poprawkowych i Robót uzupełniających wyznaczy komisja.

Po pozytywnym wyniku odbioru końcowego robót przewidzianych w kontrakcie Komisja odbiorowa wystawi Wykonawcy Świadczenie Przejęcia Robót/Protokół odbioru końcowego podając datę zakończenia Robót.

9.2.1. Dokumenty do przejęcia końcowego Robót

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego Robót jest protokół odbioru końcowego Robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

9.2.2. Przejęcie ostateczne Robót (po okresie gwarancyjnym)

Po podpisaniu przez Inspektora Nadzoru Świadczenia Wykonania, Wykonawca przedkłada Inspektorowi Nadzoru Rozliczenie Ostateczne. Wraz z Rozliczeniem Ostatecznym Wykonawca przedkłada pisemne zwolnienie z zobowiązań.

10. PODSTAWA PŁATNOŚCI

10.1 Ustalenia ogólne

Podstawą płatności będzie ryczałt za wykonane roboty. Roboty będą rozliczane zamkniętymi elementami technologicznymi lub procentowym zaawansowaniem robót.

Cena wykonania robót będzie obejmować:

- robocizną bezpośrednią,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zaopatrzenia i transportu loco plac budowy
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi, (sprowadzenie sprzętu na Teren Budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi, :
 - płace personelu i kierownictwa budowy,
 - pracowników nadzoru i laboratorium,
 - koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym energii i wody, budowy dróg dojazdowych itp.)
 - koszty dotyczące oznakowania Robót,
 - wydatki dotyczące bhp,
 - usługi obce na rzecz budowy,
 - ekspertyzy dotyczące wykonywanych Robót,
 - ubezpieczenia oraz koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy;

- koszty zaplecza Zamawiającego
- koszty związane z ubezpieczeniem budowy
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji Robót i w okresie gwarancyjnym,
- podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Cena musi uwzględniać następujące koszty związane z prowadzeniem Robót:

- wykonanie niezbędnych pomostów roboczych i innych konstrukcji pomocniczych,
- obsługi geodezyjnej
- obsługa geologiczna
- wywozu odpadów,
- uporządkowania terenu.

Dla umów ryczałtowych Przedmiar Robót wykorzystany jest jedynie do szacunkowego określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia przejściowej faktury.

10.2 Podstawa płatności za Dokumentację powykonawczą.

Koszty związane ze spełnieniem wymagania opisanego w p.2.4.6 nie podlegają odrębnej zapłacie i będą uwzględnione w cenie kontraktowej.

10.3 Podstawa płatności za działania związane z organizacją prac przed rozpoczęciem Robót.

10.3.1 Zabezpieczenia Terenu Budowy.

Koszty związane ze spełnieniem wymagania opisanego w p. 2.2 oraz zapewnieniem zaplecza budowy i kosztów jego utrzymania nie podlegają odrębnej zapłacie i będą uwzględnione w cenie kontraktowej.

10.3.2 Tablice informacyjne.

Koszty związane ze spełnieniem wymagania obejmującego zakres robót zgodny z opisem zawartym w ST-00.00 p.2.5. nie podlegają odrębnej zapłacie. Koszty te Wykonawca uwzględni kosztach pośrednich.

10.4. Koszty zawarcia ubezpieczeń na Roboty Kontraktowe

Koszty zawarcia ubezpieczeń ponosi Wykonawca; nie podlegają odrębnej zapłacie i stanowią element kosztów pośrednich.

10.5. Koszty pozyskania Zabezpieczenia wykonania i wszystkich wymaganych Gwarancji.

Koszty pozyskania Zabezpieczenia wykonania i wszystkich wymaganych Gwarancji ponosi Wykonawca.

Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego. Koszty utrzymania obiektów, ochrony, itp. po dokonaniu odbioru końcowego przechodzą Zamawiającego.

11 Przepisy związane

Specyfikacje Techniczne w różnych miejscach powołują się na Polskie Normy przenoszące

europejskie normy zharmonizowane (PN), przepisy branżowe, instrukcje. Należy je traktować jako integralną część i należy je czytać łącznie z Rysunkami i Specyfikacjami, jak gdyby tam one występowały. Rozumie się, iż Wykonawca jest w pełni zaznajomiony z ich zawartością i wymaganiami. Zastosowanie będą miały ostatnie wydania Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (datowane nie później niż 30 dni przed datą składania ofert), o ile nie postanowiono inaczej. Roboty będą wykonywane w bezpieczny sposób, ściśle w zgodzie z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane (PN).

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się:

- europejskie aprobaty techniczne,
- wspólne specyfikacje techniczne,
- Polskie Normy przenoszące normy europejskie,
- normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
- Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe,
- Polskie Normy,
- polskie aprobaty techniczne.

Rozumie się, że Wykonawca jest w pełni zaznajomiony z zawartością i wymaganiami tych norm i przepisów, a w szczególności:

- Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. Nr 89/1994 poz. 414) wraz z późniejszymi zmianami.
- Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. Nr 80/2003 poz. 717) wraz z późniejszymi zmianami.
- Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17.05.1989 r. (Dz. U. Nr 100/2000 poz. 1086) wraz z późniejszymi zmianami.
- Dz. U. z 2002 r. Nr 108 poz. 953 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
- Dz.U z 2002 r. poz. Nr 75 poz. 690; - Rozporządzenie ministra Infrastruktury w sprawie warunków jaki powinny odpowiadać budynki i ich sytuowanie z późn. zmianami.
- Dz. U. Nr 82, póź, 930 - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych
- Dz. U. Nr 14, poz. 60 z późniejszymi zmianami - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych z późn. Zmianami tekst jednolity Dz.U nr 2004/2004 poz.2086
- Dz. U. Nr 47 z 19 marca 2003 r., poz. 401 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
- Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późniejszymi zmianami - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
- Dz. U.z 2004 r. Nr 92, poz. 881 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych
- Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – uŜytkowym()
- Dz.U nr 2002/2004 poz. 2072 - Rozporządzenie Ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych.
- Dz.U nr 62/2001 poz. 627 z późn. zmianami – ustawa Prawo ochrony środowiska
Dz.U nr 62/2001 poz 628 – Ustawa o odpadach